

آلية التقييم التحصيلي للمرحلة المتوسطة - التعليم الديني / التعليم عن بعد
(للفوف الخامس/السادس/ السابع/ الثامن وطلاب البعوث) (40 Marks)

المشاركة والتفاعل	الأنشطة اللاصفية	التطبيقات والممارسات	المقترح البديل للتقييمات	التقرير (الكتابة)
<ul style="list-style-type: none"> تفاعل المتعلم واستجابته للتعليمات (4M) المشاركة الفعالة في المناقشة والحوار والتمارين (4M) 	<ul style="list-style-type: none"> قبل الدرس: <u>الجهد الذاتي</u> الجهد الذاتي هو الإعداد الذهني للدروس. (2M) بعد الدرس: <u>الواجبات المنزلية:</u> لزيادة التمكن من المعرفة أو المهارة التي تم التدريب عليها في الفصل، أو لمعالجة التعثر في أي منهما. (2M) 	<ul style="list-style-type: none"> الممارسات اللغوية (4M) (الاستماع / التحدث / القراءة) الإجابة التحريرية عن الاسئلة و التدريبات اللغوية (2M) في: - Workbook & Notebook <u>Dictation</u> (2 M) 2 sentences with one active word in each. Sentences are to be provided by the teacher well in advance of the dictation. يتم اجراء الاملاء الاسبوعي بصفة أسبوعية ثم ترصد اعلى درجة حصل عليها الطالب يمكن استخدام اي تطبيق مناسب يساعد في الاملاء 	<ul style="list-style-type: none"> عدد 3 أوراق عمل تقدم اثناء الحصة الافتراضية 1. Vocabulary: MCQ (4 x 1 = 4M) 2. Vocabulary: Fill in the blanks (4 x 1 = 4M) 3. Grammar: MCQ (4x 1 = 4 M) فيما يخص أوراق العمل التقييمية يكون التقييم في ما تتناوله الحصة و لا يتطلب استذكار في يوم سابق 	<ul style="list-style-type: none"> يحدد المعلم موضوع التقرير بحيث يكون مرتبطاً بموضوعات الوحدات التعليمية في الكتاب، ويعدده الطالب ويقوم بإعادة ارساله بصيغة ملف Pdf على قناة خاصة بالتقارير في منصة تيمز. تقسيم الدرجات: Ideas & Coherence (4 M) Grammar & Spelling (2 M) Punctuation (2 M)
8	4	8	12	8

ملاحظات :

- تنفذ جميع بنود التقييم أثناء الحصة الدراسية.
- تقدم التطبيقات والممارسات اللغوية (الاستماع - التحدث - القراءة - الكتابة) من خلال أنشطة صفية مباشرة داخل الحصة.
- يتم تقييم الإجابة التحريرية (Workbook & Notebook) أثناء الحصة دون الحاجة إلى أوراق عمل منفصلة.
- يُنفذ الإملء بشكل دوري، وترصد أعلى درجة يحصل عليها الطالب.
- تقدم أوراق العمل كنشاط أثناء الحصة الافتراضية، ولا يتطلب استذكاراً ليوم سابق
- يمكن تكرار أوراق العمل في حصص لاحقة بهدف تحسين مستوى الطالب.

مدير إدارة توجيه اللغة الإنجليزية
أمل شايع الجيمار

